附件1：

**湖北省野外科学观测研究站申报书**

（模板）

野外站名称：

依托单位：

主管部门：

负 责 人：

联 系 人：

联系电话：

申报时间：

湖北省科学技术厅制

基 本 信 息 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 野外站名称 | （按《湖北省野外科学观测研究站管理办法》规范命名） | | | | | | | |
| 依托单位 |  | | 社会统一信用代码 | | |  | | |
| 单位类别 | □企业 □大专院校 □研究院所 □其他 | | | | | | | |
| 法人代表 |  | | | 联系电话 | | |  | |
| 建站位置 |  | | | | | | | |
| 所属领域 | □生态学 □地学 □农学 □环境科学 □材料科学  □交通 □能源 □装备 £其它 | | | | | | | |
| 原野外站  名 称 |  | | 启动建设时间 | | |  | | |
| 野外站  建设投入 | 总投入 万元  仪器设备 台（套） 价值 万元 | | 近三年运行管理方面稳定支持情况 | | | 2021年 万元  2022年 万元  2023年 万元 | | |
| 现有观测  数据规模 | （包含种类、数量，在本领域、本类资源中的地位等） | | | | | | | |
| 数据开放  共享情况 | （近三年） | | | | | | | |
| 野外站  负责人 | 姓名 |  | | | 身份证号 | | |  |
| 职务/职称 |  | | | 学位 | | | □博士□硕士  £学士□其他 |
| 电话 |  | | |
| 联系人 | 姓名 |  | | | 职务/职称 | | |  |
| 电话 |  | | | 邮箱 | | |  |
| 野外站简介 | （300字左右） | | | | | | | |
| 参与建设  单位 | 单位（盖章） | | | | | | | |
| 依托单位  科研管理  部门意见 | （材料真实性的保证，运行管理、经费保障方面的承诺，等）  负责人签名 单位（盖章）  时间：2024年 月 日 | | | | | | | |
| 推荐单位  意见 | （审核情况、推荐意见，等）  负责人签名 单位（盖章）  时间：2024年 月 日 | | | | | | | |

**申报书编写提纲**

1. 野外站概况
2. 建站的目的意义

三、领域方向与定位

四、现有基础条件

五、科研队伍及成果情况

六、运行管理经费保障

七、建设发展规划及三年绩效目标

八、相关附件

1、申报单位法人执照。

2、原野外站（或平台）成立时的相关文件等证明材料。

3、有关财务资料，申报单位为企业时提供近三年财务审计报告，申报单位为高校科研院所时提供依托单位稳定支持、财务开支等方面的原始材料。

4、其他材料。包括管理制度及技术规范清单；典型服务案例（含服务名称、对象范围、服务方式及取得成效）；共建单位合作协议；观测数据种类、数量、保藏清单；数据开放共享情况；以及其他相关材料。

附件2：

湖北省自然科技资源库申报书

（模板）

资源库名称：

依托单位：

主管部门：

负 责 人：

联 系 人：

联系电话：

申报时间：

湖北省科学技术厅制

基 本 信 息 表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资源库名称 | （按《湖北省自然科技资源库管理办法》规范命名） | | | | | |
| 依托单位 |  | | 社会统一信用代码 | |  | |
| 单位类别 | □企业 □大专院校 □研究院所 □其他 | | | | | |
| 所在地区 | 市（州） 县（市、区） | | | | | |
| 法人代表 |  | | 联系电话 | |  | |
| 所属领域 | □植物种质 □动物种质 □微生物菌毒种 □人类遗传 □生物标本 □岩矿化石标本 □ 实验材料 □ 标准物质 □其它 | | | | | |
| 原资源库  名称 |  | | 启动建设时间 | |  | |
| 资源库建设投入 | 总投入 万元 | | 近三年运行管理方面稳定支持情况 | | 2021年 万元  2022年 万元  2023年 万元 | |
| 资源  保藏情况 | （包含种类、数量，在本领域、本类资源中的地位等） | | | | | |
| 资源开放共享情况 | （近三年） | | | | | |
| 资源库  负责人 | 姓名 |  | | 身份证号 | |  |
| 职务/职称 |  | | 学位 | | □博士□硕士  £学士□其他 |
| 电话 |  | |
| 联系人 | 姓名 |  | | 职务/职称 | |  |
| 电话 |  | | 邮箱 | |  |
| 资源库简介 | （300字左右） | | | | | |
| 参与建设  单位 | 单位（盖章） | | | | | |
| 依托单位  科研管理  部门意见 | （材料真实性的保证，运行管理方面的承诺，等）  负责人签名 单位盖章  时间：2024年 月 日 | | | | | |
| 推荐单位  意见 | （审核情况、推荐意见，等）  负责人签名 单位盖章  时间：2024年 月 日 | | | | | |

申报书编写提纲

一、资源库概况

二、建库的目的意义

三、现有基础条件

四、科研队伍和成果情况

五、运行管理经费保障

六、建设发展规划及三年绩效目标

七、相关附件

1、申报单位法人执照。

2、原资源库（或平台）成立时的相关文件等证明材料。

3、有关财务资料，申报单位为企业时提供近三年财务审计报告，申报单位为高校科研院所时提供依托单位稳定支持、财务开支等方面的原始材料。

4、其他材料。可包括管理制度及技术规范清单；典型服务案例（含服务名称、对象范围、服务方式及取得成效）；共建单位合作协议；保藏资源种类及数量清单；资源开放共享情况；以及其他相关材料。