附件2

**湖北省教育厅社会科学研究**

**——教育改革发展专项**

申 请 书

**课 题 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**项 目 负 责 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_**

**负责人所在单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_**

**填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

申请者承诺书

我保证如实填写本表各项内容。如果获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守省教育厅的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。省教育厅有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签名）：

年 月 日

**填 表 注 意 事 项**

1、课题名称——应准确、简明反映研究内容，最多不超过40个汉字（包括标点符号）。

2、主 题 词——按研究内容设立。最多不超过4个主题词，词与词之间空一格。

3、项目类别——按所选项填1个字符。例如，选“重点项目”填“B”，选“一般项目”填“C”等。

4、学科分类——按国家质量技术监督局2009年公布的《学科分类与代码》进行分类。

5、工作单位——按单位和部门公章填写全称。如“湖北大学人文学院”不能填成“湖大人文学院”。

6、通讯地址——按所列4个部分详细填写，必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

7、主要参加者——指实际参加本项目的研究工作，不含项目负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。栏目不够可加附页。

8、预期成果——指最终研究成果形式，可选报1项或2项。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。

9、申请经费——以万元为单位，填写阿拉伯数字，注意小数点位置。

**一、基本数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 主 题 词 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 项目类别 | | |  | | | A.委托项目 B.重点项目 C. 一般项目 | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | | |  | | | 性别 | |  | 民族 |  | | 出生日期 | | 年 月 日 | |
| 行政职务 | | |  | | | 专业职务 | | |  | | | 研究专长 | |  | |
| 最后学历 | | |  | | | 最后学位 | | |  | | | 办公电话 | |  | |
| 移动电话 | |  | |
| 工作单位 | | |  | | | | | | | | | 邮 箱 | |  | |
| 联系人姓名 | | |  | | | | | | 联系人电话 | | |  | | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓名 | | 性别 | 出生年月 | | | 专业  职务 | | 研究专长 | | | 学历 | 学位 | 工作单位 | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  | |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  | |
| 预期  成果 | |  | | | A.专著B.译著C.论文D.研究报告  E.软件F.其它 | | | | | | | | 字 数  （单位：千字） | |  |
| 申请经费  （单位：万元） | | | | |  | | | | | | 预计完成时间 | | | 年 月 日 | |

**二、课题设计论证**

|  |
| --- |
| 1、**选题**：本课题国内外研究现状述评；选题的意义。2、**内容**：本课题研究的基本思路和方法；主要观点。3、**预期价值**：本课题理论创新程度或实际应用价值。4、**研究基础**：课题负责人已有相关成果；主要参考文献。5、**完成项目的条件和保证**：主要成员曾完成哪些重要研究课题；科研成果的社会评价；完成本课题的研究能力和时间保证；资料设备；科研手段。（请分5部分逐项填写）。 |
|  |

三、预期研究成果

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主 要 阶 段 性 成 果 | 序号 | 研究阶段  （起止时间） | | 成 果 名 称 | | 成果  形式 | 承 担 人 |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| 最 终 成 果 | 序号 | 完成时间 | 成 果 名 称 | | 成果  形式 | 预计  字数 | 参 加 人 |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |

四、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 经 费 预 算（ 元 ） |
| 1 | 资料费 |  |
| 2 | 文具费 |  |
| 3 | 印刷费 |  |
| 4 | 调研费 |  |
| 5 | 其 它 |  |
| 合 计 | | 元 |
| 其他经费来源 | |  |
| 经费管理单位 | |  |

五、项目负责人所在单位审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。 | |
| 单位科研管理部门公章  年 月 日 | 单位公章  单位负责人签名：  年 月 日 |

六、评审、审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 评审专家评审意见 |  |
| 教育厅  审核意见建议 | 签 字：  年 月 日 |